

מדריך למילוי טופס דוח הקדשת זמן למחקר

טופס הקדשת זמן למחקר הוא דרישה הכרחית לכל מחקר אשר ממומן על ידי הקהילה האירופית, על ידי 'קמין' ועל ידי הממשל האמריקאי. אופן מילוי הטופס מפורט להלן.

1. חובת הדיווח

חלה על כל חוקר, כולל החוקר הראשי, עובד מחקר, שמקבל שכר ע"ח תקציב המחקר האירופי, תכנית קמין ו/או הממשל האמריקאי, וכן מקבלי מלגה מתקציב הממשל האמריקאי.

2. מבנה הטופס

טופס הקדשת זמן הוא טופס חודשי הכולל 3 חלקים:
כותרת: שם עובד, הפקולטה/המחלקה, תואר העובד.
גיליון הקדשת הזמן: מחולק לשורות (ימי החודש) ועמודות המפרטות את סוגי הפעילויות הממומנות על ידי האוניברסיטה:
א. פעילות מחקרית בפרויקטים אירופאיים ואמריקאיים.
ב. פעילות מחקרית בפרויקטים אחרים.
ג. פעילויות אחרות באוניברסיטה (כגון: הוראה, הדרכת סטודנטים, השתתפות בוועדות).
ד. היעדרויות בתשלום (כגון: מחלה, מילואים, חופשה, חגים).
שלוש העמודות של הפעילויות הראשונות נחשבות לשעות הפרודוקטיביות.
בתחתית הטופס: הצהרה, חתימות, תאריכים (תאריך הכנת הדו"ח).

יש למלא כהלכה ובשלמות את הטופס על כל חלקיו.

3. תאריך מילוי הדוח

יש למלא את הדוח מידי חודש, מיום תחילת המחקר ולציין את תאריך סוף החודש כתאריך מילוי הדוח.
יש לציין כי בגיליון הקדשת זמן הייעודי 'לקמין' ישנה התראה של הקובץ. על מילוי נתונים רטרואקטיביים. לא ניתן למלא נתונים רטרואקטיביים.

4. מסירת הדוח

הדוחות ימסרו במרכז לרפרנט במדור דיווח כספי ברשות המחקר אחת לחודש. במהלך תקופת הדיווח הכספי ימסרו כקבצי אקסל, ובעת דיווח כספי יודפסו הדיווחים ולאחר חתימתם יועברו לרשות המחקר. דוחות שעות של קמין יש להעביר **לענת צדוק**, דוחות שעות של האיחוד האירופי יש להעביר **לליזה דוברובין** או **ללירון וייס-כהן**, ודוחות שעות של הממשל האמריקאי יש להעביר **לדליה וינשטוק**.
אם קיימת חפיפה, כלומר, אם לחוקר יש למעלה מגורם מממן אחד המחייב דוחות שעות, יש להגיש דוחות עפ"י הדוח הכספי המוגש תחילה, למעט קמין הקודם בפורמט שלו.

5. חתימות

עובד מחקר או מלגאי – הטופס יחתם על ידי העובד, ויאושר בחתימה על ידי החוקר הראשי.
החוקר הראשי – הטופס יחתם על ידי החוקר הראשי כעובד במחקר, ועל ידי ראש המחלקה כמאשר.
במקרה בו החוקר משמש גם כראש מחלקה, על דיקאן הפקולטה לאשר בחתימתו את שעות העבודה.

6. מספר שעות ביום

מספר שעות פרודוקטיביות מקסימליות ליום יחושב לפי השעות בפועל.
מספר השעות בעת היעדרות בתשלום (חגים/מילואים/מחלה/חופשה) הוא על פי התקן. יש לציין בעמודת 'הערות' את סיבת היעדרות.

7. מספר השעות בעת נסיעה לחו"ל

נסיעה לחו"ל במסגרת מחקר הינה חלק מעבודת המחקר. אם הנסיעה לחו"ל מומנה כולה על ידי המחקר האירופי או האמריקאי יש לציין את כל שעות הקדשת הזמן בימי הנסיעה האלה בעמודת המחקר האירופי או האמריקאי – כלומר, 100% הקדשת זמן למחקר הספציפי. כמו כן, יש לציין בעמודת 'הערות' את מהות הנסיעה.

8. מספר שעות זהה בכל יום/חודש

אין למלא מספר שעות זהה בכל יום ובכל חודש. יש לדווח על השעות בפועל.

9. עבודה שלא ממומנת על ידי האוניברסיטה (בהתנדבות או ע"ח מוסד אחר)

אין לדווח בגיליון זה על זמן שהוקדש לעבודה, שלא מומנה ע"י האוניברסיטה.